



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่ โทร. ๐๓๕-๕๖๔-๑๘๗

ที่ สพ ๗๑๕๐๑/

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่

ตามที่สำนักปลัด ได้จัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น เพื่อให้เป็นการสอดคล้องตามผลวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA สามารถดำเนินการให้เป็นรูปธรรมที่ตรวจสอบได้ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตามผล
๑. ส่งเสริมการทำงานแบบมุ่งสัมฤทธิ์ผลของงาน	๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติงานไว้ชัดเจน ๒. จัดทำประกาศคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานแจ้งเวียนให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ และเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายงาน ความก้าวหน้า ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และสรุปผล ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านงบประมาณ	๑. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนทั่วไปได้รับทราบอย่างทั่วถึงในหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน ป้ายประชาสัมพันธ์ หนังสือประชาสัมพันธ์	สำนักปลัด กองคลัง	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายงาน ความก้าวหน้า ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และสรุปผล ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตามผล
๓. ส่งเสริมการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในงานจัดซื้อจัดจ้าง	๑. แต่งตั้งตัวแทนภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการต่าง ในการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	งานพัสดุกองคลัง	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	รายงานความก้าวหน้า ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และสรุปผล ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๔.การกำหนดนโยบายบริหารงานบุคคลของผู้บริหาร	๑. การกำหนดนโยบายบริหารบุคคลของผู้บริหารงานบุคคลของผู้บริหารที่ชัดเจน ๒. กำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ	ผู้บริหารท้องถิ่น/ งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	รายงานความก้าวหน้า ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และสรุปผล ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๕.เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. จัดทำคู่มือกำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. ดำเนินการเผยแพร่คู่มือกำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้แก่บุคลากรของหน่วยงาน ๓.มีการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการอยู่เสมอ	งานพัสดุ กองคลัง	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	รายงานความก้าวหน้า ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และสรุปผล ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๖.การกำหนดมาตรการต่างๆเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายุจริต	๑.ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและกำหนดบทลงโทษกับผู้ที่มีพฤติกรรมทุจริตอย่างจริงจัง ๒. พัฒนาช่องทางร้องเรียนและส่งหลักฐานให้อย่างสะดวกสามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข กองการศึกษา ตรวจสอบภายใน	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	รายงานความก้าวหน้า ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และสรุปผล ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตามผล
๗. พัฒนา ประสิทธิภาพการ สื่อสารระหว่าง หน่วยงานกับ ผู้รับบริการ	๑. กำหนดให้มีการเผยแพร่ผลงาน หรือข้อมูลที่สาธารณชนควร รับทราบอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง ๒. จัดให้มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการ ดำเนินการ/การให้บริการ ๓. เพื่อช่องทางให้ผู้มาติดต่อ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข กองการศึกษา ตรวจสอบ ภายใน	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	รายงาน ความก้าวหน้า ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และสรุปผล ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. ส่งเสริมการนำ เทคโนโลยีมาใช้ ในการปฏิบัติงาน	๑. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มา ติดต่อ หรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้ เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการ ของหน่วยงาน โดยเปิดโอกาสใน การแสดงความคิดเห็นเพื่อให้มีการ ปรับปรุงการดำเนินงาน การ ให้บริการ ให้มีประสิทธิภาพและมี ความโปร่งใสมากขึ้นผ่านช่องทาง (Social Network) หรือ เครือข่าย สังคมออนไลน์ เช่น เว็บบอร์ด กลุ่ม ไลน์ Facebook	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข กองการศึกษา	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	รายงาน ความก้าวหน้า ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และสรุปผล ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๙. กระตุ้นการมี ส่วนร่วมของ บุคลากรใน หน่วยงาน	๑. แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการ รับตรวจประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๕ ๒. จัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจง รายละเอียดการรับตรวจประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๕ ๓. จัดทำบัญชีมอบหมายเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูล เพื่อรองรับการประเมินให้ครบถ้วน ทุกรายตัวชี้วัด	สำนักปลัด กองคลัง	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	รายงาน ความก้าวหน้า ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และสรุปผล ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตามผล
๑๐. สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบในการ จัดเตรียมข้อมูล เพื่อรองรับการ ประเมิน	ประชาสัมพันธ์คู่มือการ ประเมิน ITA ๒๐๒๒ และ แนวทางการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ OIT แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียม ข้อมูลเพื่อรองรับการประเมิน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	รายงาน ความก้าวหน้า ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และสรุปผล ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๑๑. จัดทำเว็บไซต์ หน่วยงานให้ ทันสมัย รองรับ การใช้งานใน สถานการณ์ ปัจจุบัน	ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์ หน่วยงานใหม่ให้ทันสมัย มี การจัดหมวดหมู่ของข้อมูลให้ ง่ายต่อการเข้าถึง และมี ช่องทางสื่อสารระหว่าง หน่วยงานและผู้ใช้งาน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	รายงาน ความก้าวหน้า ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และสรุปผล ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๑๒. การวิเคราะห์ ผลการประเมิน ของปีที่ผ่านมา เพื่อกำหนด มาตรการในการ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ขององค์การ บริหารส่วนตำบล หนองโ้งในปี ถัดไป	๑. ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน รวบรวมรายละเอียดของผล คะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และข้อเสนอแนะของคณะที่ ปรึกษา เพื่อชี้แจงที่ประชุม ผู้บริหารและพนักงานรับทราบ ๒. ผู้บริหารและพนักงาน ร่วมกันพิจารณาแนวทาง ปรับปรุงแก้ไข และกำหนด มาตรการในการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบล หนองโ้ง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	สำนักปลัด	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	รายงาน ความก้าวหน้า ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และสรุปผล ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโ้ง อำเภออุทุมพร จังหวัดสุพรรณบุรี มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๑.๐๘ อยู่ในระดับ A และเพื่อให้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และเพื่อให้มีค่าคะแนนที่สูงขึ้น และเป็นไปตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น สำนักปลัดจึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น ตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ข้างต้น ดังต่อไปนี้

ผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง อำเภอกู่ทอง จังหวัดสุพรรณบุรี

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	สถานการณ์ดำเนินการ		
		ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
๑. ส่งเสริมการทำงานแบบมุ่งสัมฤทธิ์ผลของงาน	๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติงานไว้ชัดเจน ๒. จัดทำประกาศคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานแจ้งเวียนเพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติและเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน	-	-	✓
๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านงบประมาณ	๑. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนทั่วไปได้รับทราบอย่างทั่วถึงในหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน ป้ายประชาสัมพันธ์ หนังสือ ประชาสัมพันธ์	-	-	✓
๓. ส่งเสริมการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในงานจัดซื้อจัดจ้าง	๑. แต่งตั้งตัวแทนภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการต่างในการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	-	-	✓

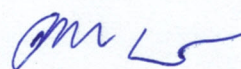
มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	สถานการณ์ดำเนินการ		
		ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
๔.การกำหนดนโยบายบริหารงานบุคคลของผู้บริหาร	๑. การกำหนดนโยบายบริหารบุคคลของผู้บริหารงานบุคคลของผู้บริหารที่ชัดเจน ๒. กำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีความโปร่งใส มีความเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ	-	-	✓
๕.เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. จัดทำคู่มือกำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. ดำเนินการเผยแพร่คู่มือกำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้แก่บุคลากรของหน่วยงาน ๓. มีการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการอยู่เสมอ	-	-	✓
๖.การกำหนดมาตรการต่างๆเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาคทุจริต	๑. ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและกำหนดบทลงโทษกับผู้ที่มีพฤติกรรมทุจริตอย่างจริงจัง ๒. พัฒนาช่องทางร้องเรียนและส่งหลักฐานให้อย่างสะดวกสามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	-	-	✓

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	สถานการณ์ดำเนินการ		
		ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
๗. พัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสารระหว่างหน่วยงานกับผู้รับบริการ	<p>๑. กำหนดให้มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง</p> <p>๒. จัดให้มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการ/การให้บริการ</p> <p>๓. เพื่อช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</p>	-	-	✓
๘. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน	<p>๑. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการของหน่วยงาน โดยเปิดโอกาสในการแสดงความคิดเห็นเพื่อให้มีการปรับปรุงการดำเนินงาน การให้บริการ ให้มีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใสมากขึ้นผ่านช่องทาง (Social Network) หรือเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ กลุ่มไลน์ Facebook</p>	-	-	✓

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	สถานการณ์ดำเนินการ		
		ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
๙. กระตุ้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน	๑. แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการรับตรวจประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๕ ๒. จัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงรายละเอียดการรับตรวจประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๕ ๓. จัดทำบัญชีมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อรองรับการประเมินให้ครบถ้วนทุกรายตัวชี้วัด	-	-	✓
๑๐. สร้างความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อรองรับการประเมิน	ประชาสัมพันธ์คู่มือการประเมิน ITA ๒๐๒๒ และแนวทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อรองรับการประเมิน	-	-	✓
๑๑. จัดทำเว็บไซต์หน่วยงานให้ทันสมัยรองรับการใช้งานในสถานการณ์ปัจจุบัน	ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์หน่วยงานใหม่ให้ทันสมัย มีการจัดหมวดหมู่ของข้อมูลให้ง่ายต่อการเข้าถึง และมีช่องทางสื่อสารระหว่างหน่วยงานและผู้ใช้งาน	-	✓	-

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	สถานการณ์ดำเนินการ		
		ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
๑๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมา เพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโองในปีถัดไป	๑. ผู้ดูแลระบบของหน่วยงานรวบรวมรายละเอียดของผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และข้อเสนอแนะของคณะที่ปรึกษา เพื่อชี้แจงที่ประชุมผู้บริหารและพนักงานรับทราบ ๒. ผู้บริหารและพนักงาน ร่วมกันพิจารณาแนวทางปรับปรุงแก้ไข และกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	-	-	✓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายธงชัย เทียงตรง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

.....



(นางกัญญาพัชญ์ บัวมี)

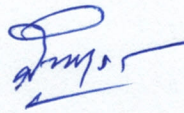
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธสง

.....

.....



(นายสุนทร ทองฤทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธสง